

THÔNG BÁO
về việc phân công trực Tết Dương lịch năm 2019

Văn phòng Tỉnh ủy phân công trực xử lý công việc tại trụ sở Tỉnh ủy trong 02 ngày nghỉ Tết Dương lịch năm 2019 như sau:

1. Ngày 31/12/2018 (thứ hai)

- Lãnh đạo: Võ Văn Quỳnh, Tỉnh ủy viên, Chánh Văn phòng Tỉnh ủy, điện thoại: 0979.706.117.

- Các phòng:

+ Phòng Tổng hợp: Đồng chí Lê Thị Thanh Vân, Chuyên viên, điện thoại: 0984.140.109.

+ Phòng Hành chính, tiếp dân: Đồng chí Nguyễn Thế Anh, Chuyên viên, điện thoại: 0935.742.727.

+ Phòng Quản trị: Đồng chí Lê Khắc Sinh, Lái xe, điện thoại: 0982.763.328.

- Điện thoại Văn thư Văn phòng Tỉnh ủy: 0255.3822.362

2. Ngày 01/01/2019 (thứ ba)

- Lãnh đạo: Đồng chí Nguyễn Văn Dũng, Phó chánh Văn phòng Tỉnh ủy, số điện thoại: 0918.741.279.

- Các phòng:

+ Phòng Kinh tế: (buổi sáng) đồng chí Võ Thị Kim Ngọc, Chuyên viên; điện thoại: 0918.389.096; (buổi chiều) đồng chí Võ Thị Bích Khoa, Phó trưởng Phòng, điện thoại: 0984.165.389.

+ Phòng Hành chính, tiếp dân: Đồng chí Nguyễn Thị Hiền, Tổ trưởng Tổ Văn thư, điện thoại: 0945.562.420.

+ Phòng Quản trị: Đồng chí Phạm Văn Phước, Lái xe, điện thoại: 0904.427.317.

- Điện thoại Văn thư Văn phòng Tỉnh ủy: 0225.3822.362.

3. Thời gian: Buổi sáng 7 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút; buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

Văn phòng Tỉnh ủy thông báo đến các cơ quan, đơn vị biết liên hệ. Đề nghị Văn phòng các huyện, thành ủy phân công cán bộ trực đầy đủ, nghiêm túc trong ngày nghỉ Tết Dương lịch năm 2019 và báo cáo tình hình về Văn phòng Tỉnh ủy.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo)
- Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy
- VP. UBND tỉnh, các sở, ban, ngành tỉnh
- VP các huyện, thành ủy, đảng ủy trực thuộc,
- Các Ban chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy
- Các đồng chí có tên trên
- Phòng Hành chính, tiếp dân
- Phòng Quản trị (kế toán)
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy

K/T CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG
VĂN PHÒNG
Bùi Văn Lý